

## HƯỚNG DẪN

### Việc thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2017-2018

Thực hiện Quyết định số 1265/QĐ-UBND ngày 31/7/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2017-2018 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; để năm học diễn ra theo Kế hoạch, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị tập trung thực hiện tốt một số nội dung, cụ thể như sau:

#### 1. Công tác chuẩn bị cho năm học mới

1.1. Khẩn trương rà soát và chủ động tham mưu chính quyền địa phương chuẩn bị chu đáo về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên; sắp xếp biên chế lớp học, phân công chuyên môn,... để tổ chức dạy học chính thức từ ngày 21/8/2017 đối với cấp Trung học cơ sở và Trung học phổ thông; từ ngày 05/9/2017 đối với Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học; từ ngày 11/9/2017 đối với Giáo dục Thường xuyên.

1.2. Căn cứ Quyết định số 1265/QĐ-UBND ngày 31/7/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông, Thủ trưởng các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch học kỳ, kế hoạch năm học cho phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương, đơn vị:

a) Tổ chức tựu trường đúng thời gian quy định theo Quyết định số 1265/QĐ-UBND (riêng đối với Giáo dục Mầm non, tùy vào tình hình để tổ chức ngày tựu trường cho phù hợp với điều kiện thực tiễn của từng đơn vị); nghiêm cấm việc tổ chức dạy học trước chương trình, dạy thêm, học thêm trái quy định.

b) Phối hợp với các cơ quan chức năng, các tổ chức đoàn thể tại địa phương tổ chức tuyên truyền ngày tựu trường và vận động nhân dân hưởng ứng “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” trước và trong ngày Khai giảng năm học mới.

c) Chuẩn bị tổ chức Lễ Khai giảng trang trọng, tươi vui tạo khí thế sôi nổi, phấn khởi trong ngày khai giảng. Đặc biệt lưu ý, việc tổ chức Lễ khai giảng phải được tổ chức chu đáo, long trọng, tiết kiệm và đảm bảo an toàn.

d) Các trường học trực thuộc xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện Chương trình số 32-CTr/TU ngày 19/11/2014, Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 05/01/2015 và Kế hoạch số 19/KH-SGDĐT ngày 19/01/2015 về triển khai thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Kế hoạch phải nêu rõ mục tiêu, chỉ tiêu, giải pháp thực hiện và phân công trách nhiệm cụ thể.

e) Phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, phong trào thi đua

và phát động Tháng An toàn giao thông (theo các văn bản hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo).

1.3. Tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương bố trí kinh phí tập trung tu sửa trường lớp xanh, sạch, đẹp. Phối hợp với các lực lượng Công an đảm bảo trật tự, an toàn giao thông, nhất là trong ngày tựu trường và ngày Khai giảng năm học mới (theo các văn bản hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo).

## **2. Tổ chức Lễ Khai giảng**

### **2.1. Thời gian tổ chức khai giảng:**

Toàn ngành thống nhất tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2017-2018 vào ngày 05/9/2017 (đối với các cơ sở giáo dục thuộc địa bàn khó khăn, điều kiện thời tiết không thuận lợi hoặc tổ chức kết hợp khai giảng với kỷ niệm ngày thành lập trường,... nếu tiến hành Khai giảng trước thì tổng hợp, báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của UBND huyện)

### **2.2. Chương trình buổi Lễ Khai giảng:**

a) *Phần lễ*: Tổ chức trang trọng, ngắn gọn (trong khoảng thời gian từ 30 phút đến 45 phút).

b) *Phần hội*: Sau Lễ Khai giảng, các đơn vị tổ chức hoạt động văn hóa, văn nghệ, trò chơi dân gian tươi vui, sinh động nhằm tạo không khí phấn khởi cho học sinh bước vào năm mới; hoặc tổ chức sinh hoạt lớp đầu năm học.

## **3. Một số lưu ý**

3.1. Các đơn vị báo cáo, tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương về kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng để có sự lãnh đạo, chỉ đạo, quan tâm giúp đỡ kịp thời. Tăng cường công tác tuyên truyền về nhiệm vụ năm học mới qua các phương tiện thông tin đại chúng để tạo sự đồng thuận trong xã hội đối với sự nghiệp phát triển giáo dục ở địa phương.

3.2. Đối với các trường ở vùng sâu, vùng xa, vùng đồng bào dân tộc thiểu số, lãnh đạo các đơn vị chủ động tham mưu với Phòng GDĐT phải quan tâm chỉ đạo, giúp đỡ và tham mưu cấp ủy, chính quyền địa phương, các tổ chức đoàn thể thăm và dự Khai giảng ở những đơn vị này nhằm động viên, khuyến khích đội ngũ giáo viên, học sinh phấn khởi bước vào năm học mới.

## **4. Về chế độ thông tin, báo cáo**

4.1. Báo cáo nhanh đầu năm học và tổ chức Khai giảng năm học mới 2017-2018 chậm nhất ngày 05/9/2017.

4.2. Báo cáo sơ kết học kỳ I trước ngày 20/01/2018.

4.3. Báo cáo tổng kết năm học, báo cáo kết quả thực hiện các tiêu chuẩn thi đua và đề nghị xét khen thưởng năm học 2017-2018 trước ngày 05/6/2018.

4.4. Báo cáo gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua email: [pgddakrlap.daknong@moet.edu.vn](mailto:pgddakrlap.daknong@moet.edu.vn).

Việc thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin, báo cáo của các đơn vị được xem xét làm căn cứ cho Hội đồng thi đua, khen thưởng của ngành xét thi đua cuối năm học.

Nhận được Hướng dẫn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo
- Huyện ủy, HĐND, UBND huyện (b/cáo);
- Ban Tuyên giáo Huyện ủy;
- UBND các xã, thị trấn (p/hợp, c/đạo);
- Lãnh đạo Phòng(c/đạo);
- Website Phòng;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



*Dặng Bá Hiệp*