

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐẮK R'LẤP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1009/UBND-NC

Đắk R'Lấp, ngày 27 tháng 7 năm 2018

Về công tác cán bộ tại
Trường mầm non Họa My

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Kho bạc Nhà nước huyện;
- Ban Giám hiệu Trường mầm non Họa My.

Căn cứ Quyết định số 2078/QĐ-UBND, ngày 27 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk R'Lấp, về việc cho thôi việc để hưởng chế độ chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP.

Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo như sau:

1. Bà Nguyễn Thị Thu Hà (nguyên Hiệu trưởng Trường mầm non Họa My) có trách nhiệm bàn giao toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan và vấn đề tài chính cho Ban Giám hiệu Trường mầm non Họa My trước ngày 01/8/2018.

2. Giao bà Lương Thị Hằng, Phó Hiệu trưởng Trường mầm non Họa My phụ trách, điều hành hoạt động của Trường mầm non Họa My kể từ ngày 01/8/2018. Bà Lương Thị Hằng nhận bàn giao toàn bộ hồ sơ, tài liệu có quan và vấn đề tài chính do bà Nguyễn Thị Thu Hà bàn giao, đồng thời báo cáo bằng văn bản về UBND huyện (Qua Phòng Nội vụ) trước ngày 06/8/2018 để xem xét, chỉ đạo.

Bà Lương Thị Hằng chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo, và trước pháp luật về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Trường mầm non Họa My trong thời gian được phân công phụ trách, điều hành.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo: Kiểm tra, giám sát về công tác chuyên môn; công tác thu, chi và hồ sơ tài chính theo quy định; kiểm tra, giám sát công tác bàn giao hồ sơ, tài liệu của Trường mầm non Họa My và báo cáo về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 06/8/2018 để xem xét, chỉ đạo.

Nhận được Công văn này, đề nghị các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan triển khai thực hiện./. *Chldan*

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Huyện ủy (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Đảng ủy, UBND xã Quảng Tín;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Văn Thị